



Verejný obstarávateľ : MyMamy, o.z., Jánošíkova 70, 08001 Prešov

Predmet obstarávania : Výber organizátora podujatí

Postup : Zákazka na poskytnutie služieb - prieskum trhu

Výzva na predkladanie ponúk

Občianske združenie MyMamy, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“) Vás žiada o predloženie cenovej ponuky na zorganizovanie podujatí podľa nasledovných požiadaviek:

1. Identifikácia verejného obstarávateľa: podľa §8 zákona č. 343/2015 Z.z.

Názov: MyMamy, o.z.
Zastúpené: Mgr. Apolónia Sejková
Adresa: Jánošíkova 70, 08001 Prešov
IČO: 37787683
DIČ: 2021630963
E-mail: apolonia.sejkova@gmail.com
Tel.: 0915 915 877

2. Osoba poverená verejným obstarávaním na základe na základe objednávky (kontaktná osoba na prevzatie ponuky a komunikáciu):

Názov: Ing. Rastislav Tapšák
Adresa: Sibírska 2, 080 01 Prešov
IČO: 45674191
DIČ: 1080084951
E-mail: obstaravanie.sutaze@gmail.com
Tel.: 0911 976 973

3. Predmet obstarávania: výber organizátora podujatí

4. Druh zákazky: zákazka na poskytnutie služieb

5. Miesto dodania predmetu zákazky: podľa ponuky úspešného uchádzača

6. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania: objednávka podľa obchodného zákonníka

7. Opis predmetu zákazky: Predmetom zákazky je zorganizovanie troch druhov podujatí, ktoré sú rozdelené do jednotlivých častí s následným opisom:

- a) Tri 2 dňové filmové festivaly „FemFest“, ktoré je potrebné zorganizovať 1 krát v roku počas trvania doby troch rokov (tri ročníky) - v rokoch 2022, 2023 v mesiacoch máj/jún a v roku 2024 v mesiaci marec; trvanie min. 3 hodiny denne v poobedňajších hodinách.

Zorganizovanie filmových festivalov obsahuje pre každý ročník festivalu:

- zapožičanie dvoch filmov (žáner: dráma/komédia; min. požadovaná kvalita obrazu HD; v pôvodnom znení s titulkami v slovenskom resp. českom jazyku)
- zabezpečenie priestorov: vnútorná sála alebo zastrešené vonkajšie kino (kapacita min. 100 miest na sedenie) s dostupnými toaletami a prístupom k vode.
- audiovizuálnu techniku (reproduktory, premietačka, premietacie plátno)
- personálne zabezpečenie (technik, premietač, kontrolór lístkov).

Súčasťou všetkých troch ročníkov filmového festivalu bude koncert a otvorená diskusia.

Pre koncert organizátor zabezpečí:

- účinkujúceho interpreta/skupinu (výber po dohode s objednávateľom, ktorý uprednostňuje umelkyne alebo umelcov s aktivitou pre práva žien), dĺžka koncertu min. 40 min.
- ozvučenie, zvukára, svetlá, stage produkciu a catering (jedlo a nápoje) pre účinkujúcich interpretov.

K diskusií je potrebné zabezpečiť:



- stoličky (sedenie), mikrofóny, audio techniku, technika/zvukára a catering (nápoje, drobné občerstvenie pre diskutujúcich)

- b)** Tri kampane „16 dní aktivizmu“ ktoré je potrebné zorganizovať 1 krát v roku počas trvania doby troch rokov (tri ročníky) - v rokoch 2021, 2022 a 2023, každý rok v termíne 25. 11. - 10. 12. Zorganizovanie kampane obsahuje pre každý ročník:

Zorganizovanie výstavy - každoročne počas celej doby trvania kampane (25. 11. - 10. 12.) – dodávateľ zabezpečí priestory pre výstavu:

- galéria resp. kaviareň, veľkosť priestoru min. 50m²;
- exponáty (umelecké diela) zabezpečí dodávateľ po dohode s objednávateľom (uprednostňujú sa umelci a umelkyne s témou ženských práv a rodovej rovnosti)

Zorganizovanie PubQuizu - jednodňová akcia každoročne počas trvania kampane, trvanie min. 2 hodiny; Témy a otázky quizu zabezpečuje organizátor po dohode a odsúhlasení objednávateľom.

- zabezpečenie priestoru (kaviareň/sála s dostupnými toaletami),
- moderátora a ozvučenie,

Rodová čítareň - jednodňová akcia každoročne počas trvania kampane, trvanie min. 2 hodiny;

- zabezpečenie priestoru (kaviareň/sála s min. 30 miestami na sedenie a dostupnými toaletami),
- moderátora, ozvučenie, mikrofón, reproduktory.

Prac. skupina Multiinštitucionálnej spolupráce - jednodňová akcia každoročne počas trvania kampane; trvanie min. 2 hodiny

- zabezpečenie priestoru (kaviareň/sála s dostupnými toaletami, stoly a stoličky pre cca 20 ľudí),
- dataprojektor + plátno, malé občerstvenie (káva/ čaj, chlebičky)

Workshop radikálneho vyšívania - jednodňová akcia každoročne počas trvania kampane, trvanie min. 2 hodiny; Organizátor zabezpečí:

- prenájom priestorov (vytápaná zasadacia miestnosť s dostupnými toaletami, stoly, stoličky pre min. 20 účastníčok),
- min. 2 lektorky – (cestovné, honorár a ubytovanie na 1 noc, min. 3* úrovne),
- materiál na vyšívanie – (bavlnky a plátna pre min. 20 účastníčok) po dohode s lektorkami a objednávateľom.

Divadelné predstavenie - jednodňová akcia každoročne počas trvania kampane na tému rodovej rovnosti, násilia na ženách, ženské postavenie, feminizmus, rodové témy, otvorenosť v spoločnosti. Dĺžka predstavenia min. 1 hodina, min. počet účinkujúcich 1. Organizátor zabezpečí :

- priestor (sála pre min. 100 sediacich ľudí s dostupnými toaletami a prístupom k vode),
- účinkujúcich hercov (honorár, dopravu resp. ubytovanie účinkujúcim na 1 noc, min. 3* úrovne).

- c)** Záverečná konferencia k projektu. Konferencia sa bude konať v závere projektu, v marci/apríli 2024, jednodňová konferencia na max 4 hodiny. Organizátor zabezpečí:

- priestory (sála pre min. 100 sediacich ľudí, stoličky a stoly, s dostupnými toaletami a prístupom k vode),
- projektor, ozvučenie a technika.

Pokiaľ sa v súťažných podkladoch nachádzajú údaje určujúce výrobný postup, značku, patent, materiál, typ, krajinu pôvodu alebo výroby, môže uchádzač v ponuke predložiť aj ekvivalentné riešenie pri dodržaní min. množstva a minimálnych kvalitatívnych a technických parametrov. Minimálnymi parametrami sa rozumejú parametre aspoň na úrovni opisu, alebo kvalitatívne a technicky vyššie.

- 8. Delenie zákazky:** zákazka je rozdelená na 3 častí: **a); b); c)**. **Ponuka sa predkladá samostatne na jednotlivé časti podľa možnosti uchádzača buď na jednu, dva alebo na všetky tri časti.**

- 9. Spoločný slovník obstarávania; CPV kódy:** 79952000-2 Služby na organizovanie podujatí



- 10. Lehota dodania predmetu plnenia:** podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v jednotlivých častiach zákazky.
- 11. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH:** Zistenie predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ) je predmetom prieskumu trhu. Celková PHZ bude určená ako súčet PHZ za všetky tri časti zákazky, pričom PHZ časti zákazky bude určená ako aritmetický priemer predložených cenových ponúk k danej časti zákazky. V prípade, ak výsledná PHZ bude spadať do limitu pre zákazky s nízkou hodnotou v zmysle §5 zákona č.343\2015 Z.z. (t.j. do 70.000 eur bez DPH), určenie predpokladanej hodnoty a určenie úspešného/úspešných uchádzačov bude realizované jedným prieskumom trhu (úspešným uchádzačom bude zaslaná objednávka), pričom prieskum trhu je nástrojom na určenie predpokladanej hodnoty zákazky v zmysle § 6 ods. 1 ZVO.
- 12. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania:** Predmet plnenia bude financovaný zo zdrojov o.z, resp. zo zdrojov Nórskeho finančného mechanizmu. Úspešný uchádzač predkladá čiastočnú faktúru každoročne po ukončení podujatia. Faktúru prevezme poverený zástupca objednávateľa, pričom takéto prevzatie potvrdil svojim podpisom na preberacom protokole/dodacom liste. Každá faktúra musí obsahovať podrobnú kalkuláciu dodaných služieb. Splatnosť faktúry je min. 30 dní. Uchádzač znáša všetky výdavky a náklady spojené s prípravou a predložením ponuky sám, bez akéhokoľvek finančného nároku voči Verejnému obstarávateľovi.
- 13. Podmienky účasti:** Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní.
- 14. Vysvetľovanie súťažných podkladov a sprievodnej dokumentácie:** v prípade potreby vysvetlenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov, zmluvných podmienok alebo inej dokumentácie, môže ktorýkoľvek zo záujemcov písomne požiadať o ich vysvetlenie e-mailom, poštou alebo osobne priamo na adrese podľa bodu 2 : Ing Rastislav Tapšák, Sibírska 2, 080 01 Prešov. Požiadavku o vysvetlenie odporúčame doručiť najneskôr 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 15. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:** Jediným kritériom je najnižšia cena za kompletne plnenie predmetu zákazky v eur s DPH pre každú časť zákazky samostatne, t.j. ponuky sa budú vyhodnocovať samostatne pre časti a) ; b) a c) podľa bodu 5 tejto výzvy.
- Úspešný uchádzač sa zaväzuje poskytnúť služby podľa bodu 7 tejto výzvy maximálne za ceny uvedené v jeho ponuke. Ceny uvedené v ponuke musia zahŕňať aj DPH, hotové výdavky, náhradu za stratu času, cestovné a telekomunikačné výdavky, vrátane miestnych telekomunikačných výdavkov a prepravného, úpravy a ostatné náklady spojené s dodaním predmetu zákazky.
- 16. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa: 16.02.2022 o 12:00 hod.**
- 17. Spôsob a miesto na predloženie ponúk:** poštou, osobne alebo elektronicky
- Pokyny na zaslanie ponuky:** spôsob označenia ponuky v prípade zaslania:
- a) Poštovou prepravou / doručenia osobne označiť obálku „Neotvárať, Ponuka - MyMamy zorganizovanie podujatí“. Adresa doručenia podľa bodu 2 tejto výzvy: Ing. Rastislav Tapšák, Sibírska 2, 080 01 Prešov
- b) E-mailom uviesť v predmete správy „Ponuka - MyMamy zorganizovanie podujatí“. Kontaktný e-mail na ktorý je potrebné doručiť súťažné ponuky: obstaravanie.sutaze@gmail.com
- 18. Požadovaný obsah ponuky:**
- a) **Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk:** v zložení ceny bez DPH, DPH, cena s DPH, prípadne ceny celkom (v prípade neplatcu DPH). Uchádzač uvedie návrh svojej cenovej ponuky vrátane identifikačných údajov „obchodné meno a sídlo uchádzača, IČO, DIČ a IČ DPH“ v Prílohe č. 1 - návrh uchádzača na plnenie kritéria. Uchádzač uvedie návrh svojej cenovej ponuky iba pre tú časť, na ktorú predkladá svoju ponuku podľa svojich možnosti buď na jednu, dva alebo na všetky tri časti.
- b) **Doklad (sken) o oprávnení poskytovať dané služby:** napr. výpis z OR/ŽR SR, stanov y o.z./príspevkových organizácií alebo iný relevantný doklad. Uchádzač môže predložiť aj výpis z registrov zverejnených na internete. V prípade, ak uchádzač nepredloží doklad verejný obstarávateľ použije údaje z verejných



Verejný obstarávateľ : MyMamy, o.z., Jánošíkova 70, 08001 Prešov

Predmet obstarávania : Výber organizátora podujatí

Postup : Zákazka na poskytnutie služieb - prieskum trhu

registrov, resp. v prípade ich nedostupnosti výzve uchádzača k ich doplneniu. Ak uchádzač **nepredloží doklady ani po vyzvaní k doplneniu, bude jeho ponuka vylúčená z ďalšieho vyhodnotenia.**

19. Vyhodnotenie ponúk: Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, a to v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí pre každú časť samostatne. Ak ponuka uchádzača nebude obsahovať všetky náležitosti podľa tejto výzvy, uchádzač bude požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v lehote do troch pracovných dní.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača k danej časti zákazky v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom elektronicky. Verejný obstarávateľ bude úspešného/úspešných uchádzačov kontaktovať prostredníctvom elektronickej pošty ihneď po vyhodnotení.

20. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky: Štátny jazyk, slovenský jazyk (alebo český jazyk)

21. Zákazka sa týka projektu / programu financovaného z fondov EÚ: Nie.

V Prešove 01.02.2022

.....
v.z. Ing. Rastislav Tapšák
na základe plnomocenstva

Prílohy :

Č.1 : Návrh uchádzača na plnenie kritéria